

成都银杏酒店管理学院文件

成银院发〔2024〕195号

关于印发青年教师课堂教学研磨 提升活动试点方案的通知

各单位：

现将学校《青年教师课堂教学研磨提升活动试点方案》
印发给你们，请认真贯彻落实。

特此通知。

附件：成都银杏酒店管理学院青年教师课堂教学研磨提升
活动试点方案



校内发：各单位

学校办公室

2024年10月15日印发

附件：

成都银杏酒店管理学院

青年教师课堂教学研磨提升活动试点方案

课堂教学是人才培养的关键环节，为促进青年教师教学能力提升，进一步深化课堂教学改革，提高教学质量，结合学校实际，按照“试点先行、逐步推开”的原则，特制定我校课堂教学研磨提升（以下简称“磨课”）活动试点方案。

一、主要目标

磨课活动以全面提升青年教师课堂教学能力为根本，旨在帮助青年教师规范教育教学基本行为，保障课堂教学目标达成，促进青年教师成长。

二、总体思路

磨课活动按照“分段实施、多轮推进、人人过关”的思路，分阶段开展：

第一阶段：以达到基本标准为目标，逐个打磨，多轮推进，直至达标。

第二阶段：以提升质量为目标，重点打磨，形成示范。

三、试点活动计划

（一）时间与地点

1. 时间：从本学期（第七周至二十周）开始，磨课活动持续开展。具体时间可根据各二级学院工作安排的教师授课时间灵活调整，提前一周报备。

2. 地点：由二级学院根据实际需要自行确定。

（二）试点对象与内容

1. 试点对象：外国语学院、信息工程管理学院 45 岁及以下的青年教师。

2. 内容：当学期开设的课程，具体研磨内容由参与教师自行选定。

（三）指导专家

磨课指导专家由学校督导办及二级学院共同组成，具体包括如下：二级学院高级职称且教学经验丰富的教师 3-5 名，学校督导 1-2 名。

（四）主要形式

采用集中形式，每周组织一定数量的教师开展磨课活动。教师磨课以“说课+讲课”的方式开展，每位教师 25 分钟，其中说课环节 5 分钟、讲课环节 20 分钟。

（五）主要任务

1. 准备启动

二级学院对参与磨课教师进行思想动员，组织学习相关制度文件。根据本学院本学期参与磨课教师的人数，科学制定本学院磨课计划，填写《课堂教学研磨提升活动计划安排表》（附件 1）。

2. 听课与指导

二级学院按计划组织教师进行听课活动。磨课指导专家进行现场评议，着重与教师交流改进建议，同时填写《课堂教学研磨提升活动教学评分表》（附件 2）。

3. 合议结果

根据教师讲课情况，按照严格标准，合议过关教师 and 需要继续磨课的教师名单。

4. 整改提升

以改进课堂教学为主要目的，对当次磨课不过关或课堂教学问题突出的教师进行重点帮扶后，二级学院须再次组织听课评课，反复研磨，直至过关为止。

5. 总结与归档

磨课结束后，学院要填写《课堂教学研磨提升活动评分统计表》（附件3），并进行及时总结，学期末形成《课堂教学研磨提升活动教学活动总结》（附件4），梳理磨课成果与经验教训，为后续教学工作提供参考与指导。

四、磨课要点

（一）教学技能：内容娴熟；表达清晰；板书合理；注重互动。

（二）教学内容：内容充实，目标明确；进度适度，重点突出。

（三）教学态度：治学严谨；仪表得体；精神饱满。

（四）教学方式：灵活多样、切合内容；数字化手段辅助教学。

（五）教学组织：有序组织管理课堂。

五、其他说明与要求

（一）磨课试点活动由学校教学督导办统筹，二级学院按照总体部署安排制定详细的活动计划，并建立青年教师磨课成长档案。磨课活动要做到安排合理，突出针对性与实效性。

（二）要高度重视，严格标准。二级学院成立本学院青年教师磨课工作组，由院长任组长。对教师是否磨课过关，学院要严格标准，并统一执行。对需要重点帮扶教师，学院要制定帮扶措施并落实到位，切实帮助其提升课堂教学质量，直至合格。

（三）要重视总结与归档。二级学院在本单位“课堂教学研磨提升”活动结束后，利用会议、座谈等方式对本次活动进行研讨与总结，认真总结本单位在课堂教学中存在的问题及整改提升方案，撰写“课堂教学研磨提升”活动总结；同时，整理活动研讨记录、视频、图片等过程资料并做好存档。

（四）完善磨课机制。在试点活动基础上，二级学院要形成常态化磨课机制，促进课堂教学质量持续提升。

附件：

1. 课堂教学研磨提升活动计划安排表
2. 课堂教学研磨提升活动教学评分表
3. 课堂教学研磨提升活动评分统计表
4. 课堂教学研磨提升活动教学活动总结

附件 1:

**成都银杏酒店管理学院 20XX-20XX 学年第 X 学期
课堂教学研磨提升活动计划安排表**

序号	学院	教师姓名	课程名称	研磨章节	时间	地点	评委	备注
1					第 x 周周 x 第 x 节			
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

附件 2:

成都银杏酒店管理学院 课堂教学研磨提升教学评分表

教学单位:

教师姓名:

课程名称:

授课班级:

授课时间: 第_____周周_____第_____节

磨课内容	分值	评价标准	得分
教学技能	20	内容娴熟, 阐述精练, 条理清晰, 观点明确; 板书工整、布局合理; 能够调动学生听课兴趣, 注重互动。	
教学内容	20	内容充实丰富; 目标明确, 认真执行教学计划; 进度适度, 与授课计划表相符; 教学重难点突出、逻辑合理、结构清晰。	
教学态度	20	治学严谨, 备课认真; 仪表得体, 举止大方; 讲课有感染力, 精神饱满。	
教学方式	20	选择适合于课程属性、教师教和学生学的有特色的、灵活多样的教学方法; 能够采用数字化手段辅助教学, 形式丰富。	
教学组织	20	教师从严管理课堂, 教学组织有序。	
总计			
总体评语及建议:			
指导专家签名:			
年 月 日			

附件：

成都银杏酒店管理学院 20XX-20XX 学年第 X 学期
课堂教学研磨提升活动评分统计表

序号	学院	磨课教师姓名	年龄	职称	磨课时间	指导专家 1 评分	指导专家 2 评分	指导专家 3 评分	指导专家 4 评分	磨课平均分 (从高到低排序)	是否同意过关	备注
1					第 x 周周 x 第 x 节							
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												

附件 4:

成都银杏酒店管理学院 20XX-20XX 学年第 X 学期 _____学院课堂教学研磨提升活动总结

一、磨课活动组织基本情况

二、磨课活动组织经验或典型案例

三、主要问题与整改提升计划

(一) 存在的主要问题

(二) 产生原因

(三) 整改提升计划

(注意: 1.活动总结需图文并茂; 2.活动总结请在二十周周五反馈学校督导办。)