

## 附件 1

# 优秀党建研究成果征集格式要求

### 一、研究成果结构要求

1.研究论文。论文标题简洁明了，正文内容层次不宜过多，层次序号为一、（一）等。中文摘要 300 字以内，摘要主要摘出文章的主要观点，或选摘出文中最重要、最有新意的某一个或两个观点。关键词 3—5 个，用分号隔开。

2.工作案例。案例正文包含导语、主要做法、主要成效和经验启示四个部分，可以适当插入图表，图片内容与材料相关，每张图片配 50 字以内说明文字，注明时间、地点、人物、事件等关键信息，图片为高清图，2M 以上。

3.调研报告。一般包括基本情况、存在问题、原因分析、对策建议等部分。报告前应附摘要，字数控制在 300—350 字。报告正文要突出问题导向，注重数据支撑，可适当插入图表，图表应标注信息数据来源，增强报告的说服力和可读性。

### 二、通用排版与格式规范

1.文档版式。所有研究成果采用 word 文档格式提交，全文用 A4 纸、行间距固定值 28 磅排版，题目用方正小标宋简体、小二、加粗，一级标题用三号、黑体，二级标题用三号、楷体\_GB2312，正文用三号、仿宋\_GB2312。

2.参考文献。参考文献采用脚注，分页编号，先后顺序以①②③标示，字体用五号、宋体。格式参照国家标准 GB/T 7714-2015《信息与文献参考文献著录规则》。示例：①习近平. 高举中国特色社会主义伟大旗帜 为全面建设社会

主义现代化国家而团结奋斗——在中国共产党第二十次全国代表大会上的报告（2022年10月16日）[M]. 北京，人民出版社，2022:34-35；②中国共产党普通高等学校基层组织工作条例[M]. 北京：人民出版社，2021:22-26；③王炳林.中共党史党建学的本体论、认识论和方法论[J]. 中共党史研究，2024(2): 88-97。

3.作者信息。请在文末注明作者姓名、单位、职称职务、联系电话、电子邮箱、邮政编码。基本格式为：张三，XX大学XX学院，教授，XX学院党委书记，联系电话：138XXXXXXXX；电子邮箱：XXX123@qq.com，邮政编码：610000。