

成都银杏酒店管理学院

教学督导简报

2026年第1期（总第145期）

教学督导办公室

2026年3月16日

2026年开篇寄语

2026年是学校“十五五规划”开局之年，也是全校上下凝心聚力迎接本科教学合格评估的攻坚之年，近期召开的教代会审定通过的《2026年学校工作报告》中明确提出了教学督导工作的任务和目标。

不忘教书育人初心，牢记立德树人根本，建设教育强国是高等教育战线深入贯彻党的二十大历次会议精神，办好人民满意大学的重大使命，为了进一步加快教学改革步伐，促进教育教学质量的全面提高。开学初，教学督导办公室在上学期充分调研的基础上，对《教学督导管理办法》《教师教学质量评价实施细则》进行修订，经学校审定印发。这两项制度的修订，旨在进一步明确督导工作思路，落实学校关于工作重心下移，充分发挥二级学院办学主体作用，进一步促进教师教学能力水平的提高和教育教学质量的提高。

教学督导办公室是学校主管教学督导工作的职能部门，我们深感责任重大，教学督导工作是连接领导与教师、学生的桥梁和纽带，有了这个桥梁和纽带，信息的传递和交流更加通畅，评价和督导更加有序推进，促进教学管理工作更加规范，促进教师尽快历练成熟，也是我们向一线教师学习的极好机会，在学习交流中，在“督教”、“督管”、“督学”中发挥监督功能、指导职能、沟通协调职能、参谋咨询职能，体现公开、公平、公正、合理性原则，及时、准确反馈督导工作信息和各方面的意见和建议，达到“以督促教、以督促学、以督促管、以督促改”的目的，共同为合格评估创造有利条件。

新征程、新要求，我们将对《教学督导简报》在内容、栏目、刊出时间等方面做进一步调整和完善，使其真正成为传递信息，沟通交流，指导工作的媒介，真诚期盼得到各学院和全校教师的关心和支持，希望各学院、教研室积极荐稿，将教师的教学经验、体会、感想、做法及时传递我们，以利交流推广。相信在校理事会和校领导的大力支持与领导下，在各学院的共同参与和努力下，《教学督导简报》必定会办出特色，受到教师的欢迎，让我们共同携手绘就成都银杏酒店管理学院美好的明天！

——编者

工作动态

倾听教师心声 推进管理改革

——教学督导工作调研述评

2025年11月下旬、12月上旬学校组织召开四次教学督导工作调研座谈会。副校长张晓舟、校长助理贾荣、教学督导办主任蔡长韬以及二级学院院长领导、校级兼职督导、教研室主任及骨干教师代表共80余人参加。

此次调研工作的目的是了解各学院对教学督导存在的问题，以及如何改进督导工作的意见和建议。在调研座谈会上学院领导和教师代表在发言中畅所欲言、各抒己见，既客观肯定了学校教学督导工作取得的成效，也结合自身教学与督导实践，直面问题、坦诚建言，针对教学督导评价体系、完善督导机制等方面提出诸多针对性强、实操性高的意见建议。会后，教学督导办公室进行了系统梳理、归纳，现将教师在发言中的主要问题做简要通报。

一、教学质量评价方面

（一）**评价标准**：一是不同类型课程评价标准无区分，如艺术类实操课、语言类课程、思政公共课、数学理论课等各有其特殊性，却沿用统一评价标准，存在“实操课因缺乏理论讲授评分较低”“不同语言类课程授课状态不同导致评分偏差”等问题；二是未针对教师群体分层设定标准，新教师、转岗教师、行政兼课教师、兼职教师与专职教师采用同一评价尺度，对经验不足或岗位特殊的教师

不公平等。

（二）评价的公平性：一方面督导听课具有随机性，仅靠听一节课评判整门课程质量，易出现“断章取义”“以点带面”的偏差；另一方面存在领导“未听课却打分”参与评价的情况；此外，存在打分与职称相关联的现象，职称低的教师易被打低分。

（三）评价权重与结果运用：评价要素构成不仅合理，如督导评价和领导评价在综合评教中占比偏高，同行评价客观度难以把握，且与教师年终考核、职称评定直接挂钩；教师自评打分偏高或打满分，失去了客观评价的意义。学生评教存在“未授课而被评价”“一次评价定学期结果”“恶意打分”等问题，同时存在部分公共课因学生积极性低而影响对教师课堂教学的客观评价，与专业课无区分。

（四）评价等次、比例及排序：督导评价优秀（90分及以上）比例被限制在20%（在全校教师中排序）以内，且92分以上需复听。学校自行确定与职称评审挂钩的相关条件，均与教学评价有关，直接影响职称申报评审，多数教师反映较大。

二、督导工作效能方面

（一）课后交流与专门指导。存在“督”强“导”弱的现象，督导听课课后多以纸质形式反馈评价意见，也有利用课间5分钟休息时间交流沟通的方式；虽能起到一定的指导作用，但简短交流，达不到促进提高的目的，作为新教师更希望学校能搭建优秀教学案例示范平台，或安排校院专题讲座，组织观摩教学，营造学习历练的氛围，促进青年教师尽快成长。

（二）跨校交流与资源利用。教学督导工作不能仅限于校内资源的发掘和利用，教师希望督导能牵线搭桥，对接校外优质教学团队或开展跨校学习交流，由于目前比较封闭，渠道不畅，且校内优质教学资源的发掘，典型经验的推广应用未形成共享机制，难以实现互助提升。

三、后续工作

调研工作结束后，教学督导办公室针对征集到的问题和意见建议进行认真分析和研究，根据校领导的安排，对存在的问题立足于从制度管理的角度解决，把着力点放在对《教学督导工作管理办法》《教师教学质量评价实施细则》的修订完善上，经与教学科研部、人事处会商达成共识，如在评价体系的修订中取消“教师自评”，将“领导评价”要素并入“同行评价”中，增加“教学档案规范评价”项，教师教学质量评价的排名改为各学院排序，且对评价权重比例、评价等次比例做了相应调整；并对课程评价表做了修订，改变以往“眉毛胡子一把抓”的情形，区分理论课、实践（实训）课、术科（体育教学）、劳动实践课等；关于评价结果与职称评审对接的问题，人事处负责同志明确表示，从激励教师成长进步和稳定教师队伍的角度考虑，淡化评价结果对评定职称的影响，在今年修订职称评审办法时予以修改。至于如何发挥教学督导工作对提升教学教学能力、水平方面的作用，我们将转变观念，在指导、服务方面改进和提高，以满足教师不断成长的需求。

教学质量提升是一项系统工程，需要全校各学院、部门和全体教师凝心聚力、同向发力。此次调研工作的开展，对教学督导办公室既是深入教学一线倾听教师意见的尝试，也是向教师学习的极好机会，我们将通过新修订后的两个制度的培训学习，以及贯彻落实，结合对 2026 年教学督导工作的安排，利用各学院教学督导调整补充的机会，进一步梳理、研究，优化整改措施及工作方案，在推动督导工作重心下移的同时，要切实解决服务教学一线的问题，加强与学院的对接联系，使教学督导工作真正成为“以督促教、以导提质”的重要抓手。

各学院、各教研室及参加座谈的教师们对此次调研工作给予了大力支持，是主人翁责任意识和爱校如家情怀的充分体现，在此，表示诚挚感谢！

教学督导办公室

第一周巡课情况通报

2026年3月2日至3月6日（第1教学周），教学督导办公室集中开展课堂教学督导专项巡查工作（两校区）。聚焦教师教学规范、学生听课状态、课堂纪律管理等核心内容，形成巡查信息165条，现将情况通报如下：

一、教师教学情况

（一）**课表执行规范**：显示绝大部分教师（99.4%）能严格按课表开展教学，整体课表执行率高，教学安排合理。

（二）**教学状态良好**：教学状态评价中，优良率达98.8%，表明教师教学准备充分、授课状态积极，符合教学要求。

（三）**到岗情况规范**：经核实教师中99.48%能按时到岗，职业素养整体良好，保障了教学活动的按时开展。仅有一名任课教师因交通事故拥堵无法正常到校上课，并做了调整。

二、学生听课情况

听课状态整体较好：学生听课状态评价中，优良率达87.9%，课堂参与度和专注度较好。

三、问题梳理

（一）学生使用手机问题突出

表现形式：部分学生在课堂中使用手机，包括浏览信息、聊天、玩游戏等行为，影响自身听课质量及课堂秩序。

涉及课程：涵盖公共基础课、专业基础课等多种课程类型，以大班授课课程尤为明显。

（二）教师教学问题

个别专业课教师未完全使用普通话授课。

（三）其他问题

存在个别教室设备调试延迟、学生迟到早退、课堂互动氛围不足等偶发性问题。

工作交流

《课程导论》部分的讲授值得下功夫吗

新学期开学，每一位教师都面临开新课的实践，为什么有的教师能够利用有限时间讲深讲透学好这门课的重要性，紧紧吸引同学们的眼球，学生感到津津有味，而有的教师感到内容多，课时少很快进入教材的讲解，学生对为什么要学这门课，学这门课与其他课程有什么关联，怎样学好这门课，缺乏了解，效果甚微。究其原因，是对《课程导论》的学习不够，或对其重要性理解不透，本期《简报》就此问题做简要探讨，以供老师们参考。

首先，要讲清该门课程的定位，以及该门课程在所学专业中的位置和作用，为什么要学这门课，说明该门课程与其他相关课程的关系，包括学科发展的最新动态等。

其次，要介绍该门课程内容的框架、结构，以及逻辑关系，学分设置、教学安排、包括课时、教学进度、教学方式、作业安排、考核方式（开卷、闭卷）、所占比重等。构建课程的总体框架，梳理课程大纲，突出重点与难点，并通过案例与实例帮助学生理解。

再次，给学生介绍学好这门课的方法，并提出要求，比如提前预习、阅读书目、学会带着问题来学习，参与课堂讨论，与教师研究课题等。据有经验的教师介绍，讲《课程导论》部分不担心占用了课时，讲深、讲透了，对后续章节的讲授和学习可以起到事半功倍的作用。

最后，《课程导论》的介绍，看似简单，但讲好了对学生学好该门课程具有非常重要的作用，由于课程课时有限，多数教师往往不愿占用有限课时，实则很难达到预期目的。仅供参考。

信息披露

3月9日，由教学督导办公室提交的《成都银杏酒店管理学院教学督导工作管理办法（修订）》（成银院发〔2026〕40号）、《成都银杏酒店管理学院教师教学质量评价实施细则（修订）》（成银院发〔2026〕41号）、《成都银杏酒店管

理学院教学督导工作先进集体、优秀教学督导奖励办法(试行)》(成银院发〔2026〕42号)三个制度经校长办公会审议通过，已印发试行。

抄报：理事会领导、校党政领导

主送：各学院（教研室）、图书馆

抄送：学校办公室、党委教师工作部、教学科研工作部、发展规划与评估处、党委学生工作部

组稿：蔡长韬 李卉

审稿：张晓舟