

关于办理 2025-2026-1 学期 免修免试的通知

各教学单位：

根据《四川省教育厅关于进一步做好在川普通高校大学生参军入伍工作的通知》（川教函〔2015〕431号）、《关于专升本学生学籍管理补充规定（试行）》（成银院发〔2021〕59号）、《成都银杏酒店管理学院大学生应征入伍管理办法》（成银党发〔2024〕19号）和《成都银杏酒店管理学院学籍管理办法（修订）》（成银院发〔2025〕100号）等相关规定，现将本学期办理免修免试的相关事项通知如下：

一、办理范围

依据学校《成都银杏酒店管理学院学籍管理办法（修订）》第二十条规定，符合条件的学生可申请本学期开课课程的免修免试。包含已编入下一年级学生免修免试，专升本学生免修免试，退役士兵复学、转专业及其他情况学生免修免试。

二、办理时间

2025年9月3日—9月24日

三、办理条件

（一）已编入下一年级学生免修免试。对已修读且合格的课程可申请免修免试。

（二）专升本学生免修免试。专升本的非英语类专业学生，大学英语四级达到425分及以上，可申请《大学英语》课程免修免试；其他教学计划规定内容，原则上不得申请免修免试。

（三）退役士兵复学免修免试。入伍前已被普通高等学校

录取并保留入学资格或者正在普通高等学校就读的退役士兵，入学后或者复学期间可以免修毕业实习、公共体育、军事技能和军事理论等课程。另，应征入伍的应届毕业生，可免修毕业实习。

（四）转专业、转学学生及其他情况免修免试。已修读且合格的课程若与本学期课程类同，可申请免修免试。

四、办理流程说明

（一）编入下一年级办理流程。编入下一年级学生办理免修免试需先在教务系统中线上申请，流程详见附件 1。线上申请通过后，线下填写《成都银杏酒店管理学院编入下一年级学生免修免试申请表》（附件 2）后交至教学科研工作部（银杏楼 408 室）办理退费事宜。

（二）其他类别办理流程。其他类别均只需线上办理，流程详见附件 1。线上流程均由学生在教务系统中提出申请，经学生所在学院教学办主任审核通过后再由教学科研工作部审核。

（三）审核结果查询及其他注意事项。请学生在提交免修免试申请后密切关注审核结果，如不符合免修规定的、课程名称和成绩与教务系统不相符的、照片或扫描件不清晰的申请，审核将不予通过。**教学科研工作部审核通过后才算申请成功，否则视为未通过免修免试申请。**免修免试课程未获批准前，学生须按学校教学安排参加申请课程的学习。

（四）联系方式：教学科研工作部杨兰老师（银杏楼 408 室），联系电话：028—87979079。

附件：

- 1.免修免试线上操作流程
- 2.编入下一年级学生免修免试申请表

