

四川省教育厅

四川省教育厅

关于组织开展第二批“十四五”职业教育国家 规划教材申报遴选和“十四五”职业教育省级 规划教材验收工作的通知

各市（州）教育主管部门，有关高等学校、职业学校，有关单位：

为进一步加强职业教育教材建设和管理，根据《教育部办公厅关于组织开展第二批“十四五”职业教育国家规划教材遴选工作的通知》（教职成厅函〔2025〕1号）、《四川省教育厅关于做好“十四五”职业教育省级规划教材建设工作的通知》（川教函〔2022〕458号）和《四川省教育厅关于公布四川省“十四五”职业教育省级规划教材入选和立项建设名单的通知》（川教函〔2023〕265号）相关工作要求，经研究，决定开展第二批“十四五”职业教育国家规划教材申报遴选和四川省“十四五”职业教育省级规划教材验收工作。现就有关事项通知如下。

一、总体要求

（一）坚持正确导向。全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，深入推动习近平新时代中国特色社会主义思想和党

的二十大精神进教材，严把思想政治关，有机融入课程思政元素，注重培育劳模精神、劳动精神、工匠精神，进一步强化教材的育人功能。

（二）突出职教特色。坚持高素质技能人才培养定位，遵循职业教育教学规律、技能人才成长规律和教材编写规律，推动头部企业、职业学校、职教专家共同建设，打破传统学科逻辑体系，对标职业标准和岗位能力需求，突出能力培养。

（三）适应产业需求。聚焦建设现代化产业体系、推进新型工业化、发展新质生产力需要，紧贴产业发展方向、行业技术前沿、一线岗位要求，充分融入新方法、新技术、新工艺、新标准，突显实践性和应用性。

（四）严格把控质量。严格落实国家对教材建设的总体要求，对教材内容、文字、插图、封面等进行全方位把关。严守出版规范，打造内容精品、编校精心的教材。坚持优中选优、宁缺毋滥，避免教材同质化。

（五）严守底线要求。教材无意识形态问题，无侵犯知识产权或其他法律问题，不得在民族、地域、宗教、性别、职业、年龄等方面存在歧视、描述不当等相关问题，不得有商业广告或变相商业广告。教材编写人员应遵纪守法，有良好的思想品德、社

会形象，无意识形态、违法违纪、学术不端、师德师风等方面问题。

二、第二批“十四五”职业教育国家规划教材申报

（一）申报范围

1.申报教材应是2022年1月1日（含）以后，国内出版、再版或重印（以版权页信息为准），正在职业学校教育教学中使用的教材。

2.鼓励申报首批“十四五”职业教育国家规划教材尚未覆盖专业的核心课教材；职业本科各专业特别是制造业相关专业的教材；体现职业教育特色、符合学生学习规律、充分融入数智技术、资源丰富的数字教材；服务国际产能合作、促进我国教育对外开放的职教出海相关教材；体现产教融合，头部企业、行业、职业学校专家深度合作共建的教材。

3.重点支持人工智能、北斗应用等战略性新兴产业、集成电路、航空航天装备等先进制造业、生物育种、粮食加工等现代农业、养老、托育、家政、低空经济等现代服务业重点领域相关教材。

4.列入新时代教育部马工程重点教材高等职业学校（专科）教材建设范围的教材，中职三科统编教材、列入首批中等职业学校

校公共基础课程教材目录的教材，习题集、指导书、作业册、教师用书、教辅用书等不参加申报。

（二）申报要求

1.公共基础课程教材根据职业教育有关课程标准、专业教学标准、《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）有关课程设置要求申报。同一课程的教材，每个申报单位限报1种。

2.中职、高职专科、职业本科专业课教材，同一专业每个申报单位限报1种；同一专业同一课程的教材，同一第一主编只能申报一个版本。同一第一主编、相同或相近内容的纸质教材和数字教材只能选择一种形态申报。同一第一主编申报教材总数不超过2种。

3.同一课程的分册教材（如上、中、下册，教材+非独立实训教材等）视为1种；外语类课程教材同一学期的不同分册（如听、说、读、写）或不同学期的同一分册（如各学期的听力分册）视为1种。不同学期不同分册的教材不得混合申报，同一丛书号的系列教材不得拆分申报。

4.再版的首批“十四五”职业教育国家规划教材，未更换第一主编的，按有关要求申请修订备案，不参与此次申报；更换第

一主编的，须重新参加申报。

5.已推荐参评但未入选首批“十四五”职业教育国规教材书目的教材，按照相关政策、行业发展和技术更新要求进行实质性修改的，按“修订教材”进行申报。

6.申报教材须为具有 ISBN 号的正式出版物，部署数字教材或教材数字资源（工具）的平台应按照国家有关规定备案，确保资源安全。

（三）申报名额

1.中等职业教育教材。成都市推荐不超过 5 本，其他市（州）推荐不超过 2 本；省属中职学校原则上推荐不超过 1 本，由学校向所在市（州）教育主管部门申报，不占市（州）推荐名额。

2.高等职业教育教材。应用型本科学校、省级及以上“双高计划”建设单位推荐不超过 4 本，省级“双高计划”培育单位推荐不超过 3 本，其他高职学校推荐不超过 2 本。

3.符合验收条件的“十四五”职业教育省级规划立项建设的教材不受以上名额限制；首批重点领域职业教育和专业课程改革试点工作教材，不占推荐限额指标。行指委、教指委、教育部直属高校推荐的教材不占推荐限额指标。

（四）申报程序

1.教材第一主编（作者）所在单位会同教材出版单位共同申报，实行分类申报、属地为主。其中，中等职业教育教材向教材第一主编（作者）单位所在地市（州）教育主管部门申报，高等职业教育教材向教材第一主编（作者）单位申报。

2.通过全国行业职业教育教学指导委员会、教育部职业院校教学（教育）指导委员会、教育部直属高校推荐的教材，须按有关规定程序推荐，并报教育厅进行思政、插图和专业复核。

3.同一本教材只能选择一种申报途径。

（五）申报方式

1.各申报单位通过职业教育国家规划教材申报平台（<http://145.civte.edu.cn>）进行申报。

2.请各市（州）教育主管部门、高等学校于2025年2月25日前将《第二批“十四五”职业教育国家规划教材遴选工作四川省申报单位联系表》（附件1）盖章扫描版PDF文档及电子版Word文档发送至指定邮箱，邮件主题为“学校名称+申请国规教材遴选工作账号”。申报平台的用户名、密码将发送给申报单位联系人。

3.各申报单位于2025年2月27日至3月3日，在平台上为本校本地申报教材创建申报账号。申报单位在规定期限内，在申

报平台上按要求上传材料。

（六）报送要求

1.报送要求。申报单位须对推荐的教材须进行公示（不少于5天），无异议或经核查不影响后方可申报。

2.平台上传材料要求。申报教材需上传《第二批“十四五”职业教育国家规划教材申报遴选工作推荐汇总表》（附件2）及相关材料（附件3和附件4）。其中，已参评但未入选首批“十四五”职业教育国规教材还需上传教材修订内容对照表。纸质教材须上传教材电子版（含封面和版权页），数字教材须提供可以查看全部教材内容的链接地址、账号密码。各申报单位可建立包含全部推荐教材资料的展示网页，在申报平台填写链接网址，确保网页可正常访问。

3.邮寄资料要求。各推荐单位请于3月14日前将《第二批“十四五”职业教育国家规划教材申报遴选工作推荐汇总表》盖章后的纸质版报送至教育厅职业教育处，教材纸质版（一本或一套）寄送至四川省教育科学研究院。

三、“十四五”职业教育省级规划教材验收

（一）验收范围

入选四川省“十四五”职业教育省级规划教材立项建设名单

的 411 种教材。

（二）验收条件

1.申请验收教材须按期完成省级规划教材项目的建设目标和任务,并于 2022 年 9 月 30 日(含)以后正式公开出版(具有 ISBN 号的正式出版物,以版权页信息为准),建设名单中的分册、系列教材或成套教材,须全部正式公开出版方可申请验收。

2.教材内容应充分反映产业发展最新进展,须正在职业学校教育教学中使用。

3.教材编写人员无违规违纪行为和师德师风问题,无教科研不端行为;教材不存在挂名主编(参编)、不符合条件人员参与教材编写情况。

4.申请验收教材相关信息与立项时须保持一致。其中,教材名称、编写大纲、编写人员、出版单位等原则上不得变更,凡涉及重要事项变更的,须在申请材料中专门备注说明。

（三）验收程序

1.建设单位初审。各建设单位组织专家对教材的政治方向、价值导向、编写理念和体例设计、内容特色、创新情况、实践应用、评价反馈等方面进行综合审核,初审合格后将相关材料报教育厅。其中,中等职业教育教材需经市(州)教育主管部门统一

审核、报送。

2.省级评价复审。教育厅组建专家组，在建设单位初审的基础上，对申请验收的省级规划教材建设任务完成情况进行全面评价，并形成验收结果。

3.确定验收结果。省级规划教材验收结果分为通过、未通过和暂缓通过。通过验收的，认定为省级规划教材；验收未通过的，取消省级规划教材建设资格；因客观原因未能完成建设的省级规划教材，须于 2025 年 8 月底前完成建设，并提交验收申请。

（四）工作要求

1.各主编对教材编写质量负总责，要对照总体要求、验收条件，对教材的编写理念和内容设计、特色与创新、实践应用与效果等进行认真总结，确保相关材料正式、准确。凡存在弄虚作假行为的，一经查实取消省级规划教材建设资格。

2.各市（州）教育主管部门、高等学校要高度重视，认真组织做好本单位省级规划教材验收工作，对教材的建设情况进行全面把关，并形成本单位省级规划教材建设验收工作报告。

3.请各市（州）教育主管部门、高等学校于 4 月 30 日前报送验收材料，将《“十四五”职业教育省级规划教材验收工作报告》《“十四五”职业教育省级规划教材验收工作汇总表》（附件

5)《“十四五”职业教育省级规划教材验收申请表》(附件6)、申请验收的教材电子版(含封面和版权页)发送至指定邮箱,邮件主题为“学校名称+省规划教材验收材料”。同时,将相关材料盖章纸质版、验收教材(一本或一套)寄送至四川省教育科学研究院。

四、联系方式

(一)政策咨询

教育厅职业教育处:陈欢、寇景轩,028-86118026、86111728。

(二)材料报送及申报推荐系统

四川省教育科学研究院:谢尔初、周承琼,028-85875033;
工作邮箱:79275113@qq.com; 邮寄地址:成都市双流区航空港
黄荆路11号四川省教科院职业教育与成人教育研究所。

附件:1.第二批“十四五”职业教育国家规划教材申报遴选

工作四川省推荐单位联系表

2.第二批“十四五”职业教育国家规划教材申报遴选

工作推荐汇总表

3.第二批“十四五”职业教育国家规划教材申报表

4.已参评但未入选首批“十四五”职业教育国家规划

教材修订内容对照表

5. “十四五”职业教育省级规划教材验收工作汇总表
6. “十四五”职业教育省级规划教材验收申请表



附件 1

第二批“十四五”职业教育国家规划教材
申报遴选工作四川省推荐单位联系表

年 月 日

单位名称			
邮编		电话	
联系人姓名		职务	
办公电话		移动电话	
电子邮箱			

备注：该表由市（州）教育主管部门、高等学校、有关单位填写。

附件 2

第二批“十四五”职业教育国家规划教材申报遴选工作推荐汇总表

推荐单位（盖章）：

填报日期： 年 月 日

序号	教材名称	ISBN	第一主编 (作者) 姓名	申报单位	出版单位	教育层次	专业大类	教材类型	出版时间

注：1.市（州）教育主管部门、高等学校、有关单位填写此表，电子版发送至 79275113@qq.com，

盖章纸质版连同纸质教材按通知邮寄。

2.教育层次：中职、高职专科、职业本科。

3.教材类型：纸质教材、数字教材。

4.首批重点领域职业教育专业课程改革试点工作教材请注明。

第二批“十四五”职业教育国家规划教材 申报表

教材名称: _____

申报单位: _____

出版单位: _____

推荐单位: _____

教育层次: ☐ 中职 ☐ 高职专科 ☐ 职业本科

教材类型: ☐ 纸质教材 ☐ 数字教材

申报形式: ☐ 单册 ☐ 全套

申报渠道: ☐ 行指委、教指委、部属高校
 ☐ 省级教育行政部门

专业大类代码及名称: _____

申报序号: _____

推荐序号: _____

一、教材基本信息

教材名称				第一主编		
课程名称				课程性质	☐ 公共基础课 ☐ 专业基础课 ☐ 专业核心课 ☐ 专业拓展课 ☐ 实践性课程	
专业代码 及名称				编 写 人员数		
适用学制	年			教学实践起 始时间		
对应领域 (可多选)	☐ 战略性新兴产业 ☐ 先进制造业 ☐ 现代农业 ☐ 现代服务业 ☐ 其他_____ (请注明)			教材特色 (可多选)	☐ 新型活页式、工作手册式教材 ☐ 职业教育国家在线精品课程配套教材 ☐ 特殊职业教育教材 ☐ “职教出海”项目双语教材 ☐ “本土化”改造国外优质专业课教材 ☐ 其他_____ (请注明)	
(分册) 册次	ISBN	版 次	出版 时间	初版时间	印 数	累计发行量
		第 版第 次				
		第 版第 次				
教材 获奖 情况	获 奖 时 间		获 奖 种 类	获 奖 等 级	授 奖 部 门	
纳入 省级 以上 规划 教材 情况	时 间		具体名称 (如“十三五”职业教育国家/××省规划教材)			

二、教材简介

1.教材简介（含团队简介、教材更新情况等，500 字以内）

2.教材编写理念与结构、内容设计（含落实课程思政要求情况，600字以内）

3.教材特色与创新（300 字以内）

4.教材实践应用及效果（300 字以内）

三、编写人员情况（逐人填写）

主编/副主编/参编 姓 名		性别	
政治面貌		国籍	
工作单位		民族	
所在省市		职称	
专业领域		电话	
何时何地受何种 省部级及以上奖励			
主要教学、行 业工作经历	(200 字以内)		
教材编写 经历和主要 成果	(200 字以内)		
主要研究 成果	(300 字以内)		
本教材编写 分工及主要 贡献	(200 字以内)		
本 人 签 名： 年 月 日			

五、申报单位意见

单位名称		主管部门	
联系人		联系人 职 务	
联系电话		电子邮箱	
通讯地址		邮政编码	
申报单位意见	(须有具体、明确意见) 本单位承诺以上填报内容真实、准确，并按规定进行了公示和异议处理，同意申报。 负责人签字： (单位公章) 年 月 日		

六、初评意见

初评 意见	(对教材思政、插图等方面须有具体、明确的意见)
	专家组签字: (行指委、教指委或教育部直属高校公章) 年 月 日

备注：各省级教育行政部门，行指委、教指委或教育部直属高校应组织专家进行初评、推荐；通过省级教育行政部门推荐的教材应在本栏写明专家初评意见和推荐理由并签字，不需盖章；通过行指委、教指委或教育部直属高校推荐的教材应在本栏简要写明遴选程序和结果，并签字和加盖相应单位公章。

省级 教育 行政 部门 推荐 或复核 意见	(对教材思政、插图等方面须有具体、明确的意见) (省级教育行政部门公章) 年 月 日
--	--

七、需提交的其他材料

- 1.上传教材电子版（含封面）
- 2.教材编写/责任编辑人员/审稿专家政治审查表
- 3.教材编校质量自查情况表
- 4.职业学校试用情况报告和行业企业审读意见
- 5.申报教材著作权归属证明材料
- 6.教材获奖证明、特色项目说明等其他材料（可选）
- 7.展示网页链接及展示材料目录（可选）
- 8.数字教材查看方式

1.

上传教材电子版（含封面）

2.

教材编写/责任编辑人员/审核专家 政治审查表

姓 名		性别	
出生年月		民族	
政治面貌		职务	
工作单位		职称	
文化程度		电话	
身份	☐ 主编 ☐ 副主编 ☐ 参编人员 ☐ 责任编辑 ☐ 审稿专家		
政治思想表现情况	（包括政治立场、思想品德、社会形象，以及有无违法违纪记录或师德师风问题等） （所在单位党组织公章） 年 月 日		

注：本表所指审稿专家为教材出版过程中的审稿人。

3.

教材编校质量自查情况表

出版单位名称：_____（公章）

教材名称				册 次	
出版单位				申报序号	
第一作者				全书字数	
国际标准书号 (ISBN)				版 次	
页	行	误	正	计 错 数	备注
检查结果		记错数：			
		差错率：			
编校质量认定结果					

注：1.此表由出版单位填写，可根据需要加行。
 2.封面、前言、后记等处错误，在“页”一栏中注明。
 3.图书编校质量差错率计算方法按照《图书质量管理规定》（中华人民共和国新闻出版署令第26号）执行。

4.

职业学校试用情况报告和 行业企业审读意见

5.

申报教材著作权归属证明材料

提供可证明教材著作权归属的相关合同、协议或书面声明等具有法律效力的文本。

6.

**教材获奖证明、特色项目说明等其他材料
(可选)**

7.

展示网页链接及展示材料目录（可选）

8.

数字教材查看方式

须提交平台网址、账号及密码或其他可供完整浏览的登录方式。

附件 4

已参评但未入选首批“十四五”职业教育国家规划教材修订内容对照表

出版单位（盖公章）： _____

申报单位（盖公章）： _____

本次申报教材名称： _____

ISBN： _____

首批申报教材名称： _____

ISBN： _____

序号	原教材		修订情况		
	页码	原教材内容	页码	修订后内容	修订原因

注：修订包括：增加、删除、改正等；修订内容包括：文字、图片、图表、链接等。

附件 5

“十四五”职业教育省级规划教材验收工作汇总表

申报单位（盖章）:

负责部门:

联系人:

手机:

序号	教材名称	ISBN	第一主编 (作者) 姓名	申报单位	出版单位	教育层次	专业大类	教材类型	出版时间

注：1.市（州）教育主管部门、高等学校、有关单位填写此表，电子版发送至 79275113@qq.com。

2.教育层次：中职、高职专科、职业本科。

3.教材类型：纸质教材、数字教材。

附件 6

“十四五” 职业教育省级规划教材 验收申请表

教材名称: _____

教材主编: _____

ISBN 号: _____

出版单位: _____

申报单位: _____

教育层次: ☐ 中职 ☐ 高职专科 ☐ 职业本科

教材类型: ☐ 纸质教材 ☐ 数字教材

一、教材基本信息

申报单位			教材名称			
ISBN 号			CIP 号			
出版单位			第一主编			
出版日期			印刷日期			
版次			印次印量			
重要事项 变更情况	可参考以下模板： 一、变更出版单位 （一）申报时出版单位信息； （二）变更后出版单位信息； （三）变更理由； （四）确保无出版纠纷的承诺或佐证材料。 二、变更编写人员 （一）申报时编写人员信息； （二）变更后编写人员信息； （三）变更理由； （四）编写人员签字，确保无著作权纠纷的说明或佐证材料等。					
教材编写 人员信息	姓名	职务	职称	政治 面貌	工作单位	教材编写 时承担的 任务

二、总结报告

1.教材编写理念与内容设计（500 字以内）
2.教材特色与创新（含落实课程思政要求情况，600 字以内）
3.教材实践应用及效果（300 字以内）
4.编写体会和建设经验（600 字以内）

三、申报单位评审专家组意见

专家组	姓名	单位	职务	职称	签名
组 长					
成 员					

四、申报单位意见

申报 单位 意见	本单位承诺以上填报内容真实、准确，同意此教材验收申请。 （单位公章） 年 月 日
----------------	---